

Comment m'inscrire

INSCRIPTION EN LIGNE SUR LE SITE www.upmontelimar.fr

Il y a plusieurs façon de procéder, mais nous vous conseillons :

- de parcourir les pages des activités sur le site ou dans la brochure,
- de noter les codes des activités qui vous intéressent,
- de vous connecter avec votre adresse de messagerie (ou n° d'adhérent) et votre mot de passe.

(1) Si vous avez oublié votre mot de passe, reportez-vous à la fiche pratique « COMMENT GÉRER MON MOT DE PASSE »

(2) Si vous n'avez pas de compte, vous devrez le créer (voir fiche pratique « COMMENT CRÉER MON COMPTE »)

Attention : ne créez pas de compte si vous en avez déjà un, vous ne pourriez pas utiliser vos avoirs

1 - Je clique sur **Compte**




2 - Je tape mon adresse de messagerie (ou numéro d'adhérent si j'ai la même adresse mail que mon conjoint)...

... et mon mot de passe

(2) Si je n'ai pas de compte

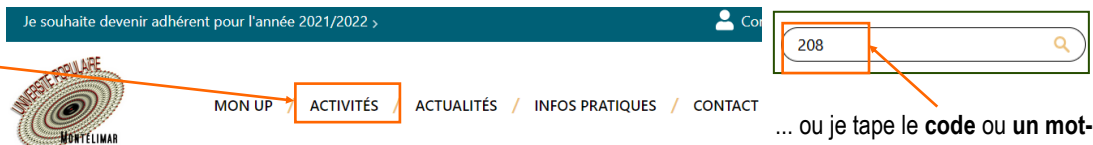
(1) Si j'ai oublié mon mot de passe

3 - Je suis connecté, donc identifié....

- Je vérifie et **actualise** éventuellement mes coordonnées via l'onglet **MES INFORMATIONS PERSONNELLES**
- Je consulte mes avoirs éventuels disponibles via l'onglet **MES AVOIRS**

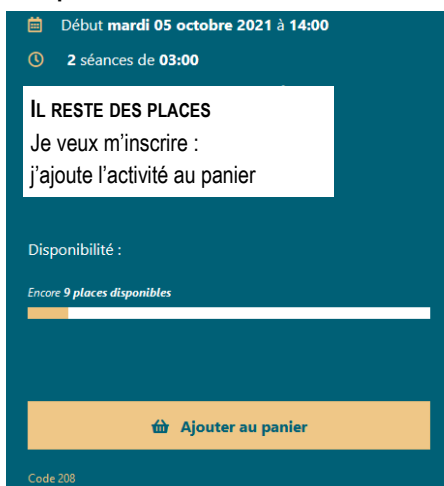


4 - Je consulte les activités



... ou je tape le code ou un mot-clé

5 - Je peux rencontrer trois situations :



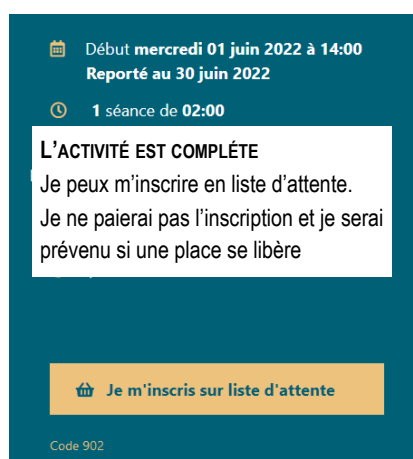
Début **mardi 05 octobre 2021 à 14:00**
2 séances de 03:00

IL RESTE DES PLACES
Je veux m'inscrire :
j'ajoute l'activité au panier

Disponibilité :
Encore 9 places disponibles

Ajouter au panier

Code 208



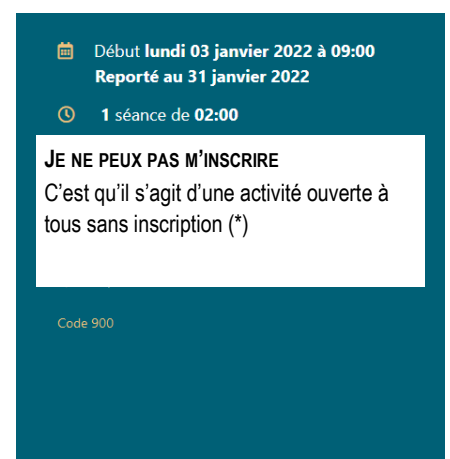
Début **mercredi 01 juin 2022 à 14:00**
Reporté au 30 juin 2022

1 séance de 02:00

L'ACTIVITÉ EST COMPLÈTE
Je peux m'inscrire en liste d'attente.
Je ne paierai pas l'inscription et je serai prévenu si une place se libère

Je m'inscris sur liste d'attente

Code 902



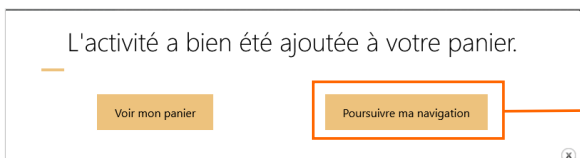
Début **lundi 03 janvier 2022 à 09:00**
Reporté au 31 janvier 2022

1 séance de 02:00

JE NE PEUX PAS M'INSCRIRE
C'est qu'il s'agit d'une activité ouverte à tous sans inscription (*)

Code 900

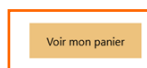
(*) Il peut s'agir d'une activité non encore ouverte aux inscriptions. Vous serez informé de son ouverture par mail, Lettre UP ou un article d'Actualités



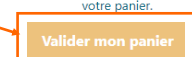
Après avoir ajouté une activité au panier, je peux **Poursuivre ma navigation** pour ajouter de nouvelles activités au panier

6 - Lorsque j'ai terminé mes choix, j'ouvre mon panier

- soit par **Voir mon panier**
- soit en cliquant sur **Panier** en haut de l'écran



Je valide mon panier



7 - Je procède au règlement

a) Si j'ai des **Avoirs**, je sélectionne les montants des avoirs restant à utiliser. Ils viendront en déduction du montant à régler.

J'ai la possibilité de faire don de mes Avoirs. Un reçu fiscal me sera adressé.

b) Ensuite, trois cas peuvent se présenter :

- Il reste un montant à régler → je sélectionne le moyen de paiement et valide mon inscription
- Le montant à régler est à zéro → je valide mon inscription
- Le total des avoirs est supérieur au montant à régler (la différence reste en avoir pour une prochaine inscription) → je valide mon inscription

c) Je sélectionne le moyen de paiement choisi

En cas de paiement par Carte Bancaire, je suis redirigé vers la page sécurisée de paiement en ligne où je suis les instructions pour le règlement.

Je valide mon inscription

8 - Après validation du paiement et/ou validation de mon inscription, je reçois :

- en cas de règlement par Carte Bancaire, un mail de confirmation et un mail avec l'attestation d'inscription,
- en cas d'utilisation d'avoirs (*si montant à payer égal à zéro*), un mail de confirmation et un mail avec l'attestation d'inscription,
- en cas de règlement par chèque, un mail de confirmation. L'attestation d'inscription sera adressée à réception du/des chèque) par l'UP.

En cas de difficulté, vous pouvez nous consulter lors de nos permanences ouvertes (hors vacances scolaires) :

lundi de 16 h 30 à 18 h 30 (uniquement en septembre)
mardi de 14 h à 16 h - mercredi de 14 h à 16 h - jeudi de 16 h 30 à 18 h