REJOINDRE L'UP POUR...

DIFFUSER

PARTICIPER

ORGANISER

PARTAGER

PROGRAMMER

Nous avons besoin de vous !

Société des **A**mis de l'**É**cole **L**aïque

UNIVERSITÉ POPULAIRE
MONTÉLIMAR

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 3 OCTOBRE 2024

Communication 2024-2025

NOUVEAUX VISUELS

AFFICHE

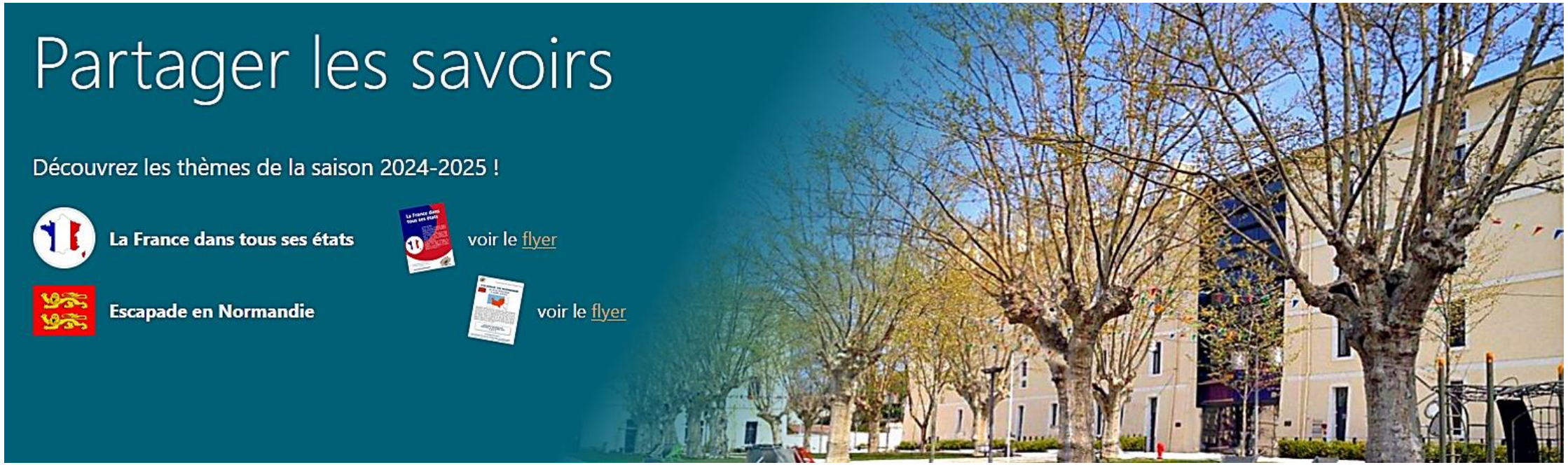
BROCHURE

ORDRE DU JOUR

- Rapport moral
- Rapport d’activités *
- Compte de résultats*
- Budget prévisionnel 2024-2025 *
- Renouvellement des administrateurs *
- Thème saison 2025-2026
- Perspectives
- Questions diverses

* vote requis

RAPPORT MORAL



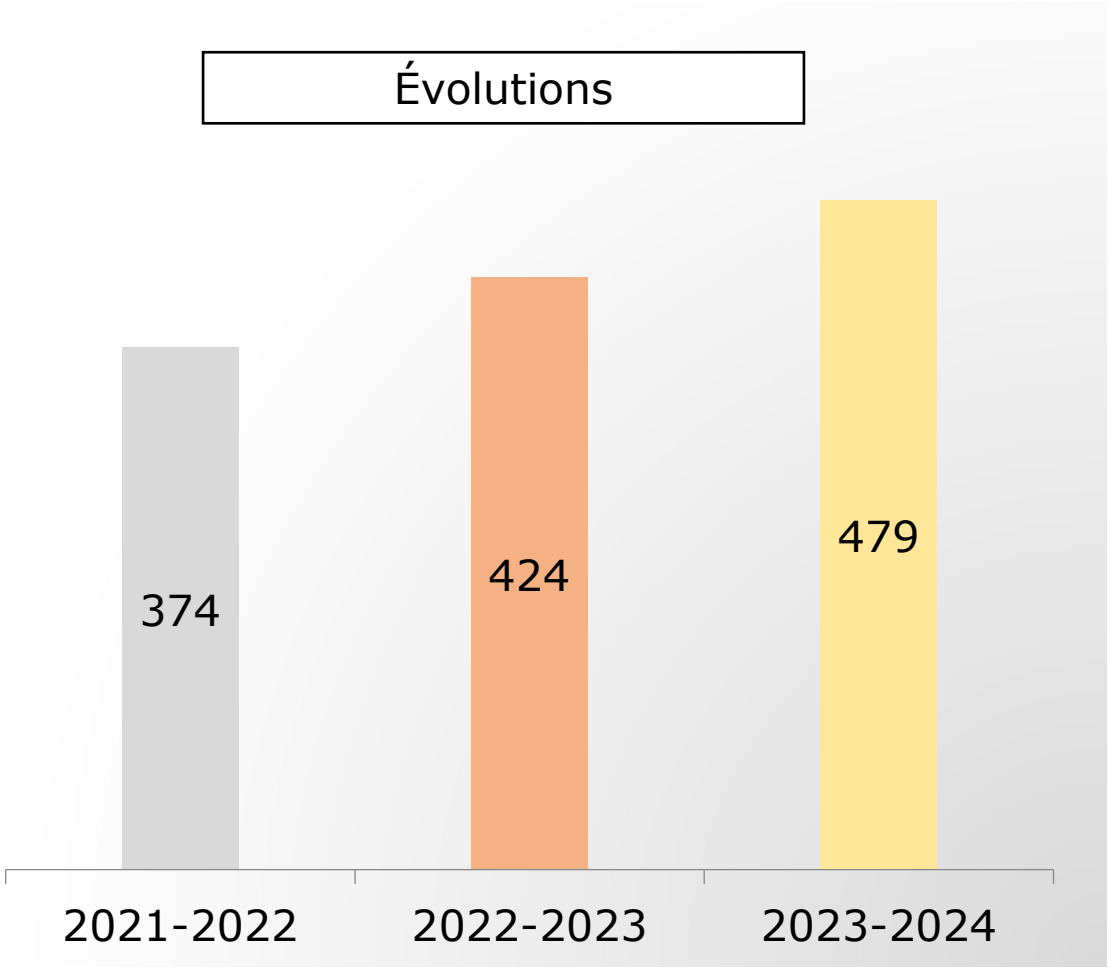
Présenté par Alain CHABOUD

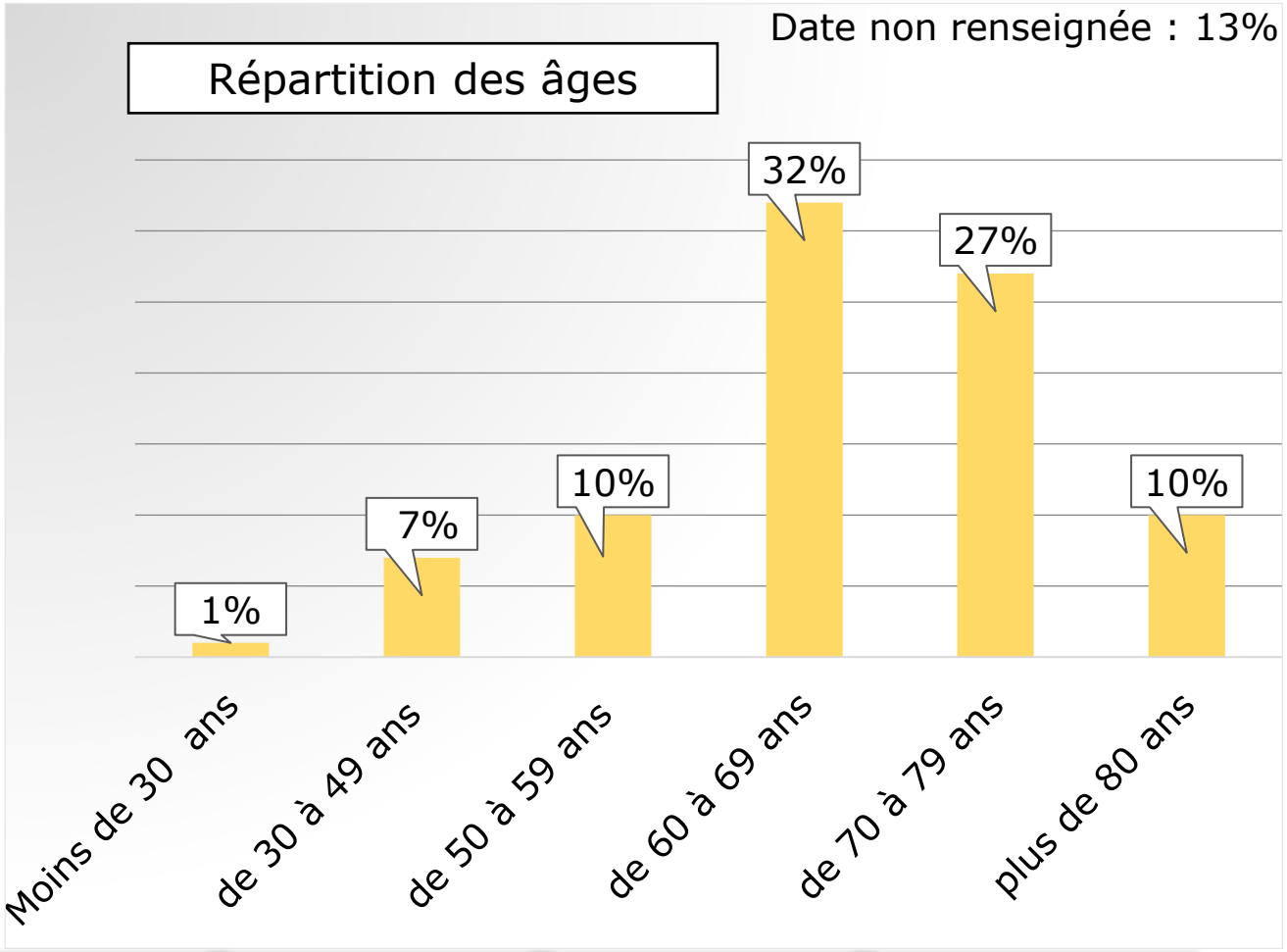
RAPPORT D'ACTIVITÉS

Présenté par Marianne CALLEMEYN

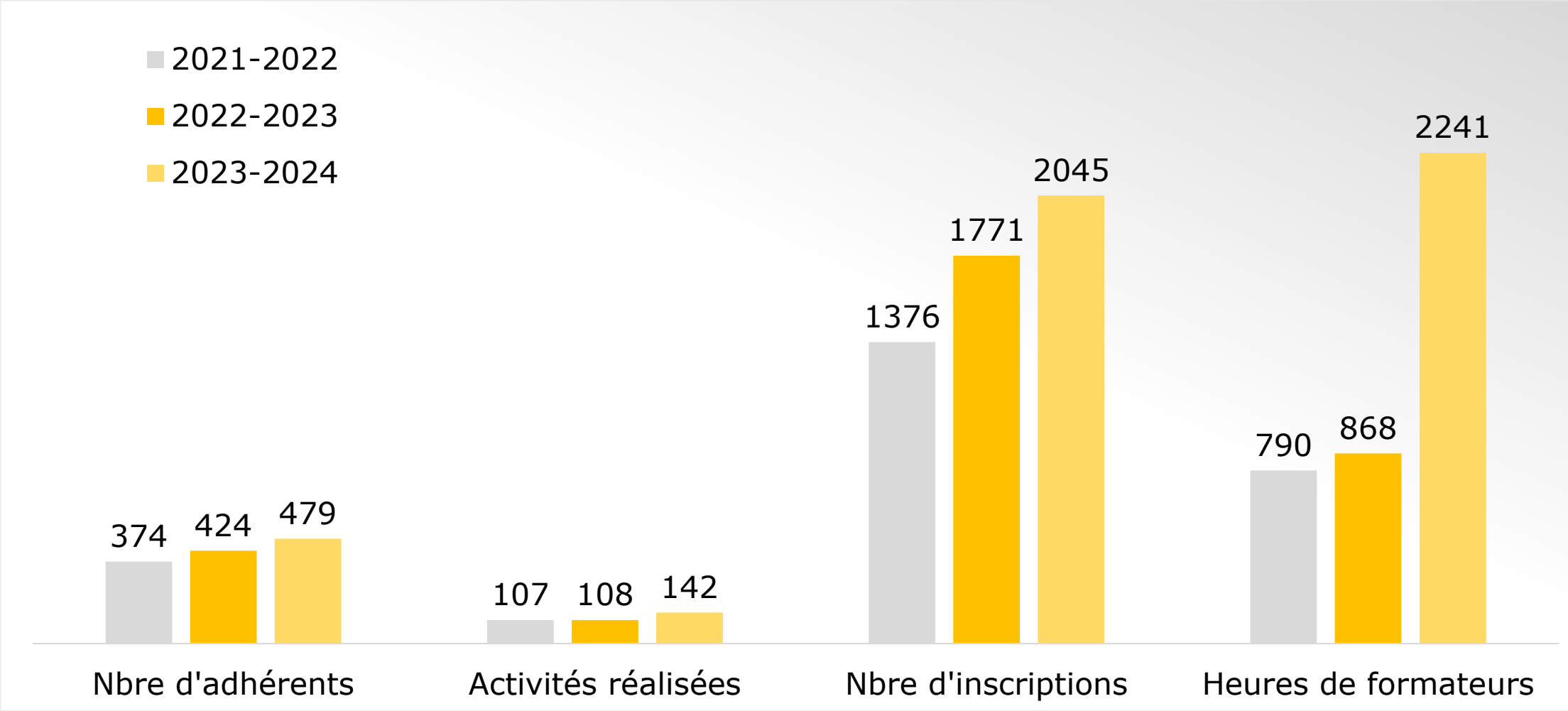
Les adhérents

Nombre d'adhérents : **479**

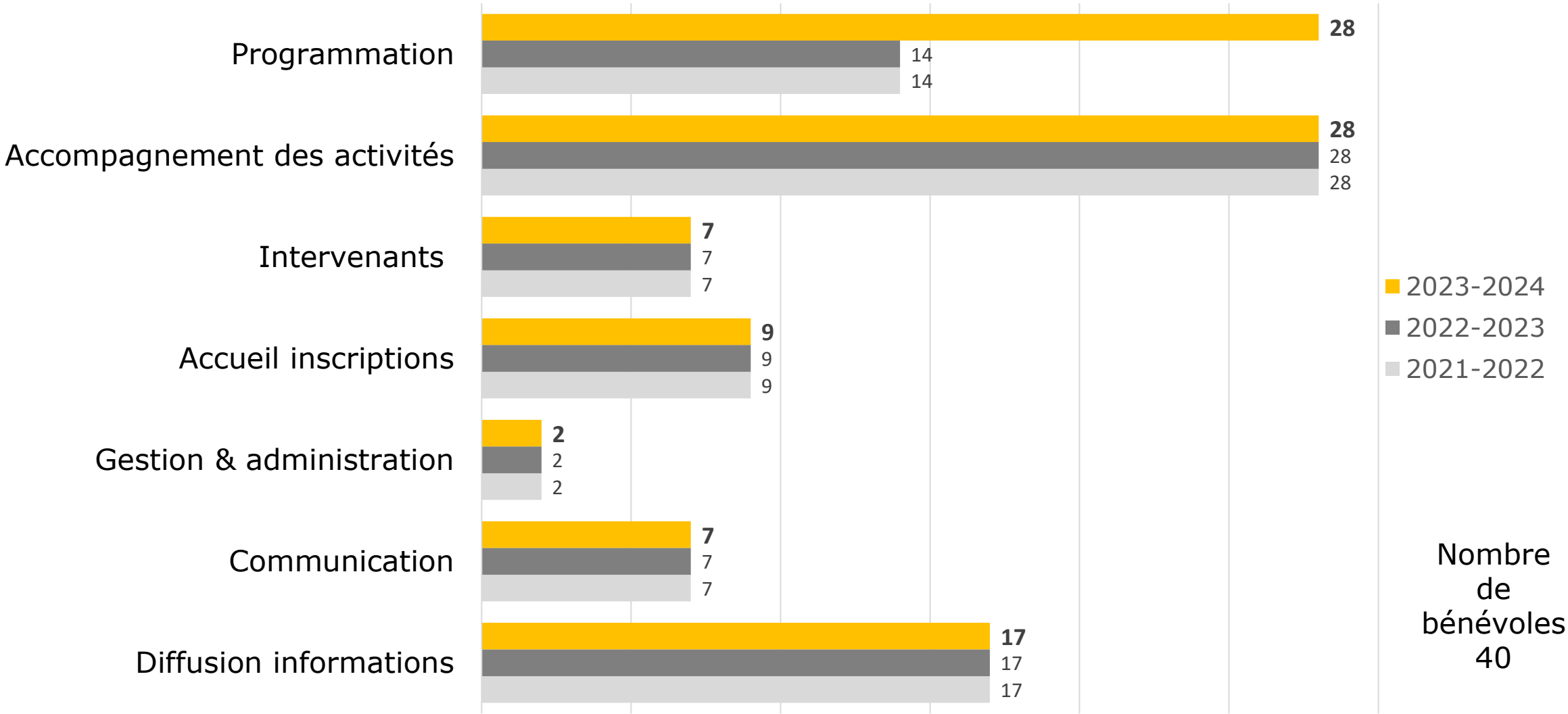




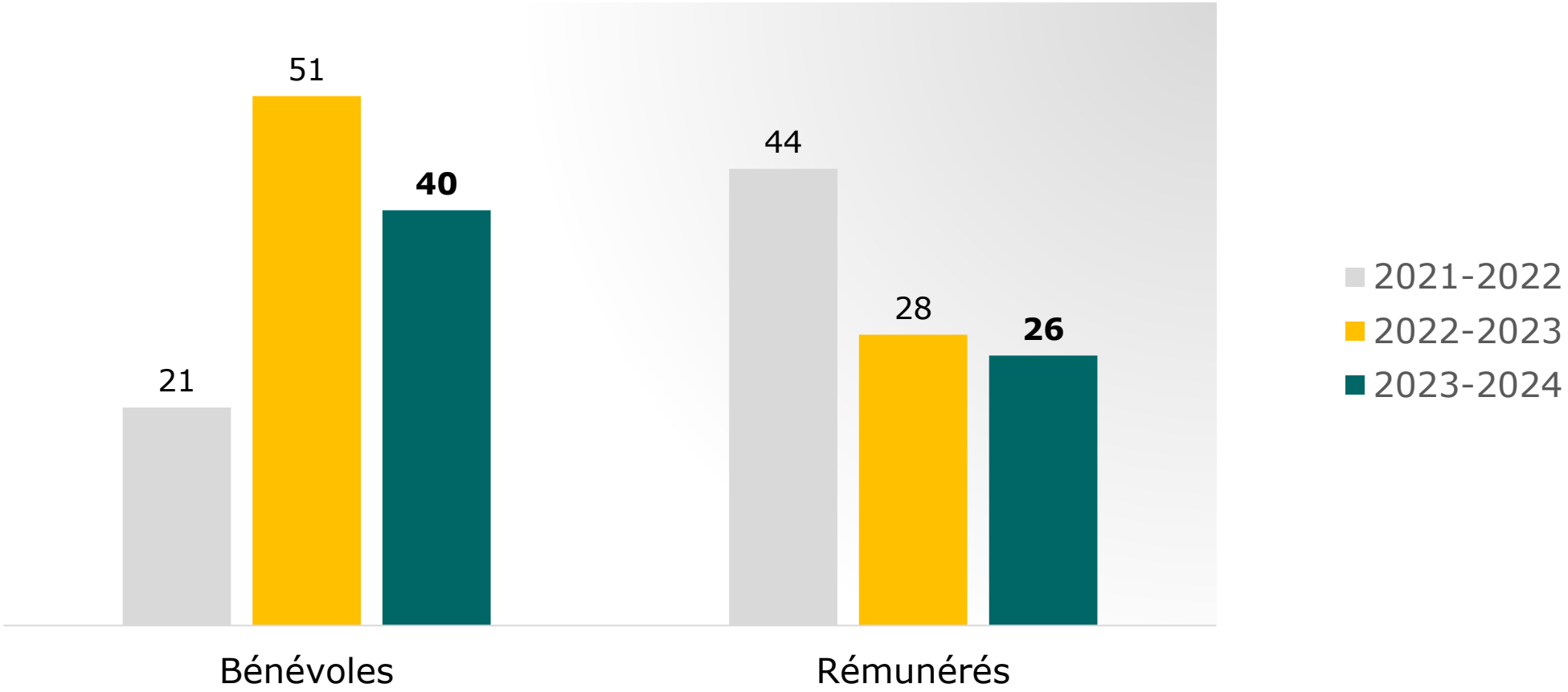
Évolution de la mise en œuvre



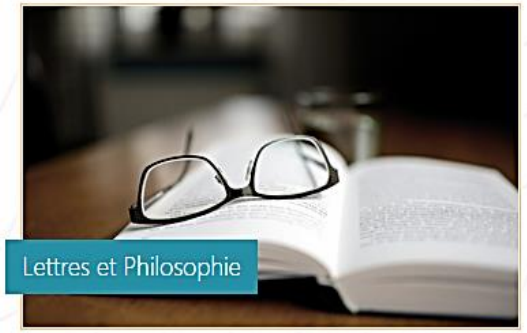
Domaines d'implication des bénévoles



Les intervenants



Programmation



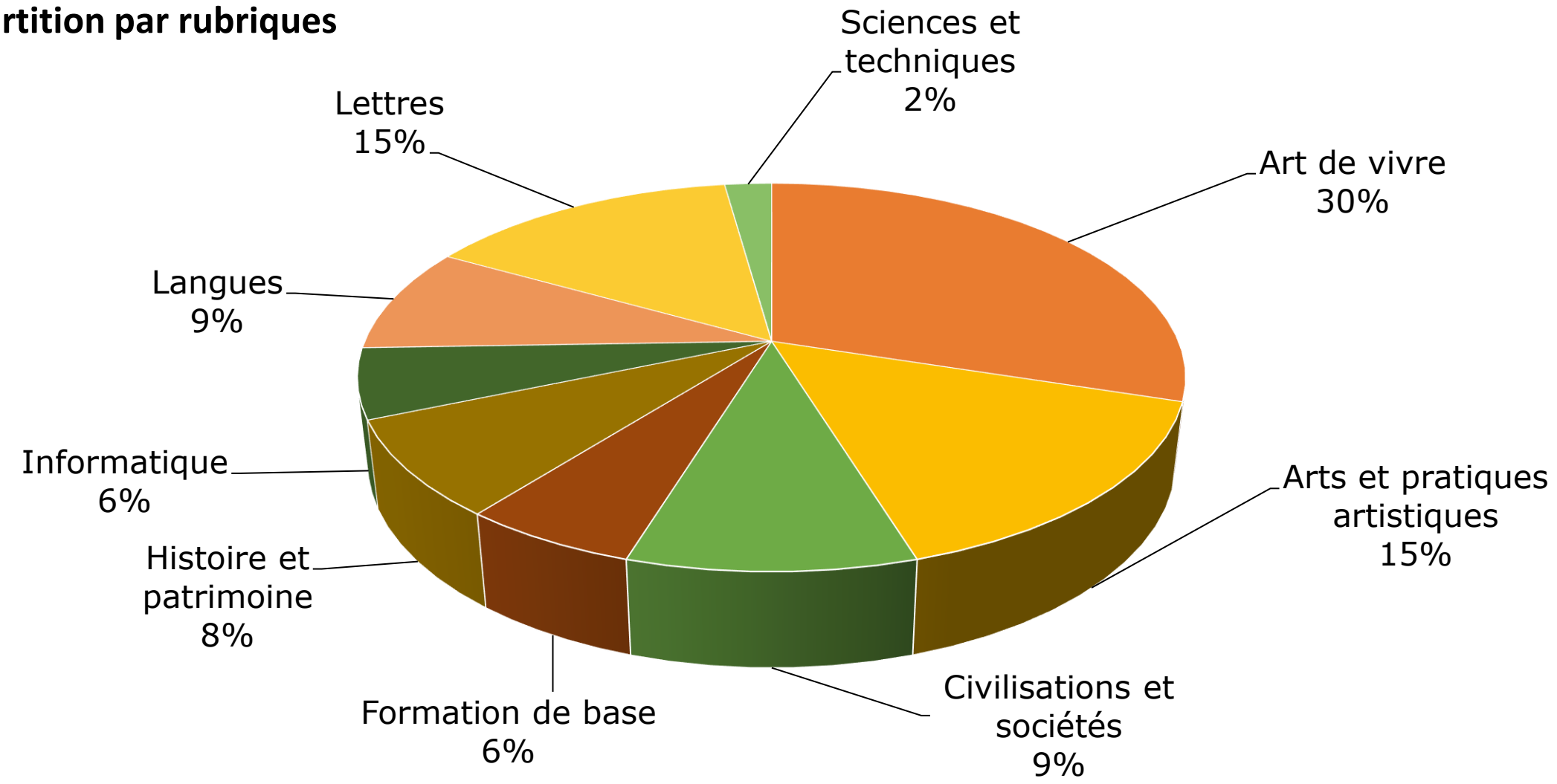
Saison 2023-2024

- **124** activités programmées
  + **18** créées ou doublées

- **142** activités réalisées
  dont **17** en Partenariat
  et **7** expositions

142 activités réalisées

Répartition par rubriques



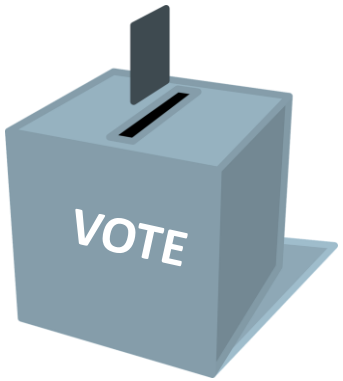
COMMUNICATION

Présenté par Christine GINEYS

Bilan Communication

- Promotion des activités et de l'UP :
  - 13 affiches + 1 affiche « publique »
  - 38 fiches « En savoir plus… » et 1 flyer
- Animation du site internet :
  - 55 articles d'actualités dont 15 parutions dans la presse
  - 8 comptes-rendus d'activités
- Facebook :
  - 150 publications
  - 748 followers de notre page (678 l'an dernier)
- Publication de 8 Lettres UP
- Envoi en masse (Lettre UP, « Il reste de la place… » etc)

Rapport d'activités



Nous allons voter

- Nombre d'abstentions : 0
- Nombre d'oppositions : 0
- Nombre d'approbations :55

COMPTE DE RESULTATS

Présenté par Philippe KAMINSKI

Compte de résultats

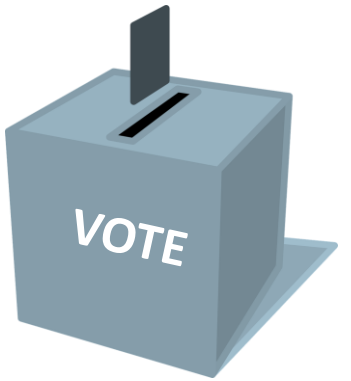
Dépenses	En €	% des dépenses
60 - Achats	4 201,00	4,59
61 - Services extérieurs	14 369,00	15,70
62 - Autres services extérieurs	14 317,00	15,64
64 - Frais de personnel	52 641,00	57,50
65 - Cotisations/charges diverses	5 101,00	5,57
66 - Charges financières	565,00	0,62
67 - Charges exceptionnelles	348,00	0,38
68 - Amortissements et provisions		
Total des dépenses	91 542	
Recettes	**En €**	**% des recettes**
70 - Gestion des activités	63 142	81,64
74 - Subvention & participations	3 500	4,53
75 - Autres participations	8 591	11,11
76 - Produits financiers	1 747	2,26
77 - Produits/exercices antérieurs	360	0,47
Total des recettes	77 340	

Un déficit de **14 202 €**

Contrôleurs aux comptes

- BACQUART Mireille
- CABARET Sylvie
- JULIEN Denis

Compte de résultats



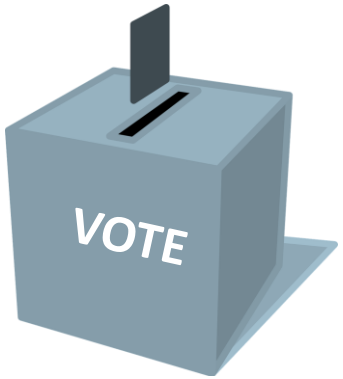
Nous allons voter

- Nombre d'abstentions :0
- Nombre d'oppositions :0
- Nombre d'approbations :55

Budget prévisionnel 2024-2025

Dépenses	En €	% des dépenses
60 - Achats	1 800	1,96
61 - Services extérieurs	16 330	17,81
62 - Autres services extérieurs	16 650	18,16
64 - Frais de personnel	55 332	60,35
65 - Cotisations/charges diverses	1 000	1,09
66 - Charges financières	570	0,63
67 - Charges exceptionnelles		
68 - Amortissements et provisions		
Total des dépenses	91 682	
Recettes	**En €**	**% des recettes**
70 - Gestion des activités	70 112	76,47
74 - Subvention & participations	3 500	3,82
75 - Autres participations	12 000	13,09
76 - Produits financiers	6 070	6,62
77 - Produits/exercices antérieurs		
Total des recettes	91 682	

Budget prévisionnel 2024-2025



Nous allons voter

- Nombre d’abstentions : 0
- Nombre d’oppositions : 0
- Nombre d’approbations :55

RENOUVELLEMENT DES ADMINISTRATEURS

Les candidatures

- BACQUART Mireille
- *CALLEMEYN Marianne*
- *CANESTRARI Edwige*
- *CHABOUD Alain*
- *CHARBONNEAU André*
- CHOLAT Tania
- *DESSINGES Jean-Jacques*
- *DESSINGES Pascale*
- *GENDRE Marie-Claire*
- *LEBAUPAIN Marie-Hélène*

Le CA comprend 24 sièges

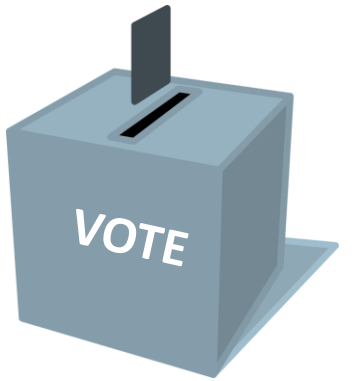
10 sièges à pourvoir à cette AG

10 candidats

Notre CA à nouveau complet

En italique : sortant-e

LES CANDIDATURES AU C.A.



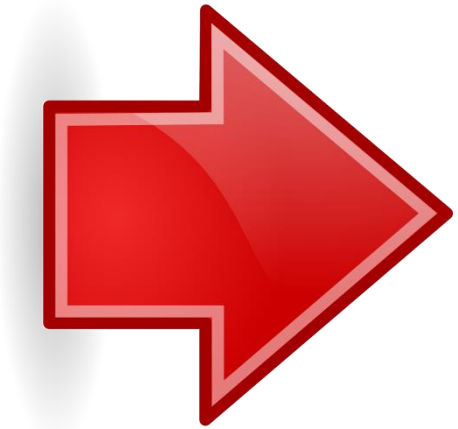
Nous allons voter pour tous les accueillir

- Nombre d'abstentions : 0
- Nombre d'oppositions : 0
- Nombre d'approbations :55

LE THÈME 2025-2026

Présenté par Sandrine JONATHAN

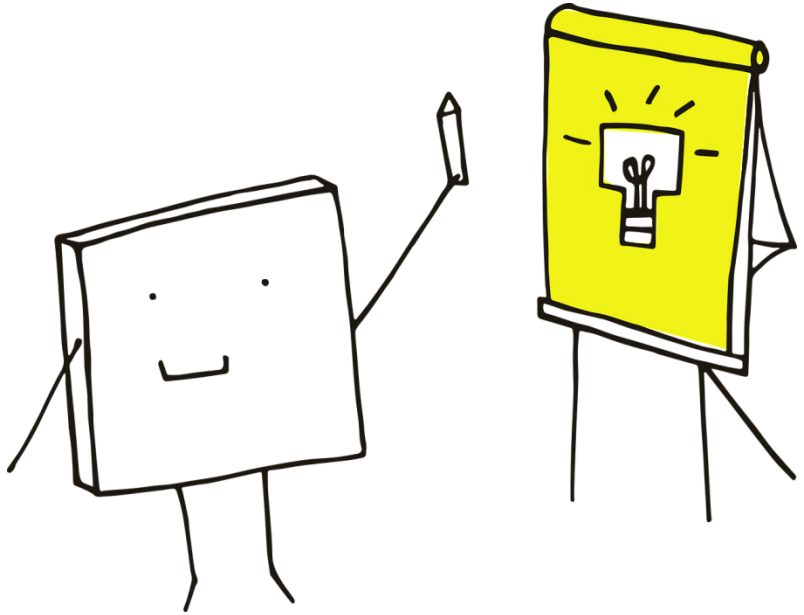
Thème 2025-2026



LES ÉTATS-UNIS

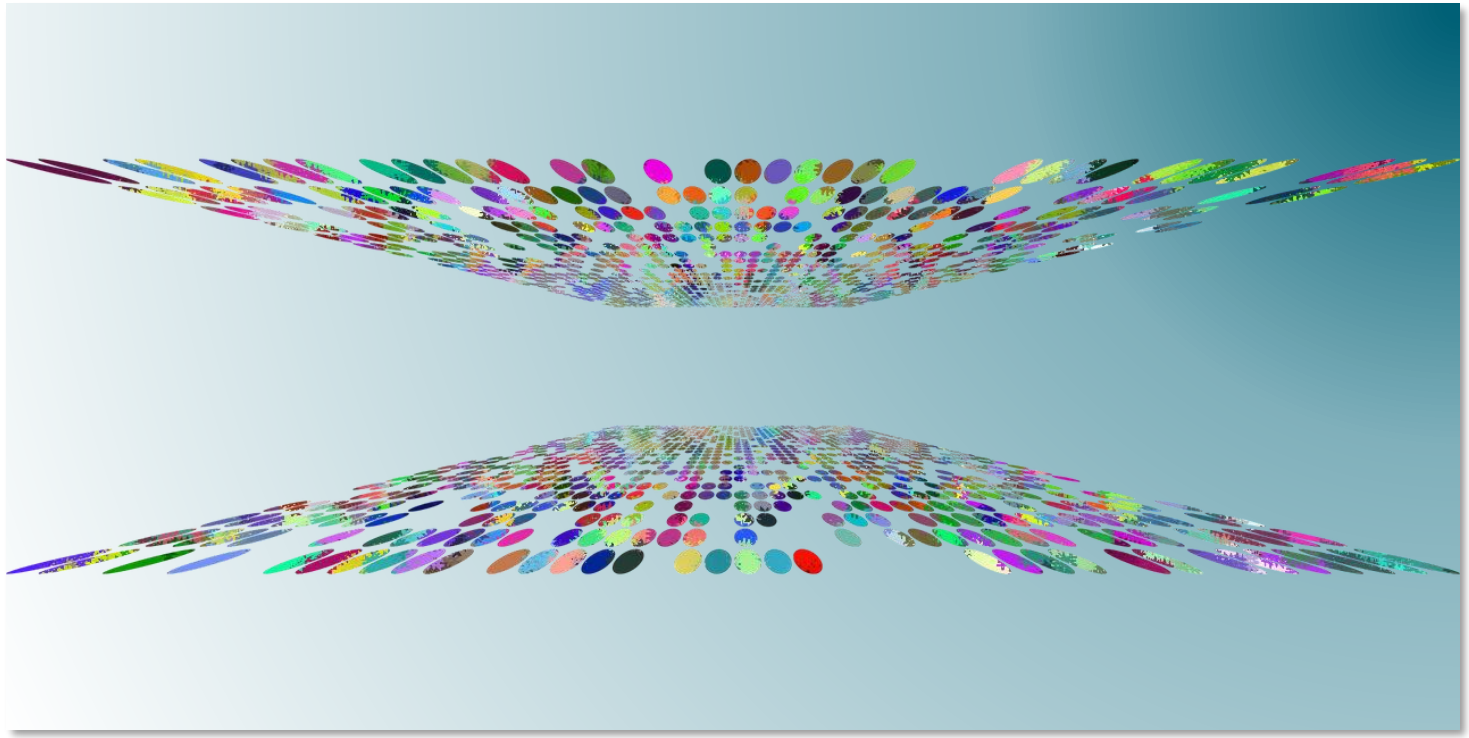
Préparation saison 2025-2026

Vous avez une idée,
une suggestion ?



Adressez un mail à Sandrine :
contact@upmontelimar.fr

LES PERSPECTIVES 2024-2025



Présenté par Alain CHABOUD

Révision de la Gouvernance

- Nous avons engagé l'amélioration de notre fonctionnement collectif en nous appuyant sur le Dispositif Local d'Accompagnement (DLA).
  - Un cabinet extérieur nous a fourni des conseils, dont une part importante a été mise en œuvre.
- Le président souhaitait transmettre le relais. N'ayant aucun candidat, un vote par consensus a eu lieu au CA du 5 avril 2024 ; chaque voix a été attribuée puis justifiée oralement dans le groupe. Au terme du second tour c'est Marianne Callemeyn qui emporte le maximum de suffrages.
- Marianne CALLEMEYN, Secrétaire générale depuis 2020, sera élue présidente lors du CA du lundi 7 octobre qui établira la composition du nouveau Bureau.

Perspectives 2024-2025

Notre Projet associatif

- La relance de notre Projet associatif n'a pu se réaliser du fait de la priorité donnée à la révision de notre gouvernance.
- Il appartient à la nouvelle présidence de replanifier les échéances.

Retrouver notre équilibre économique

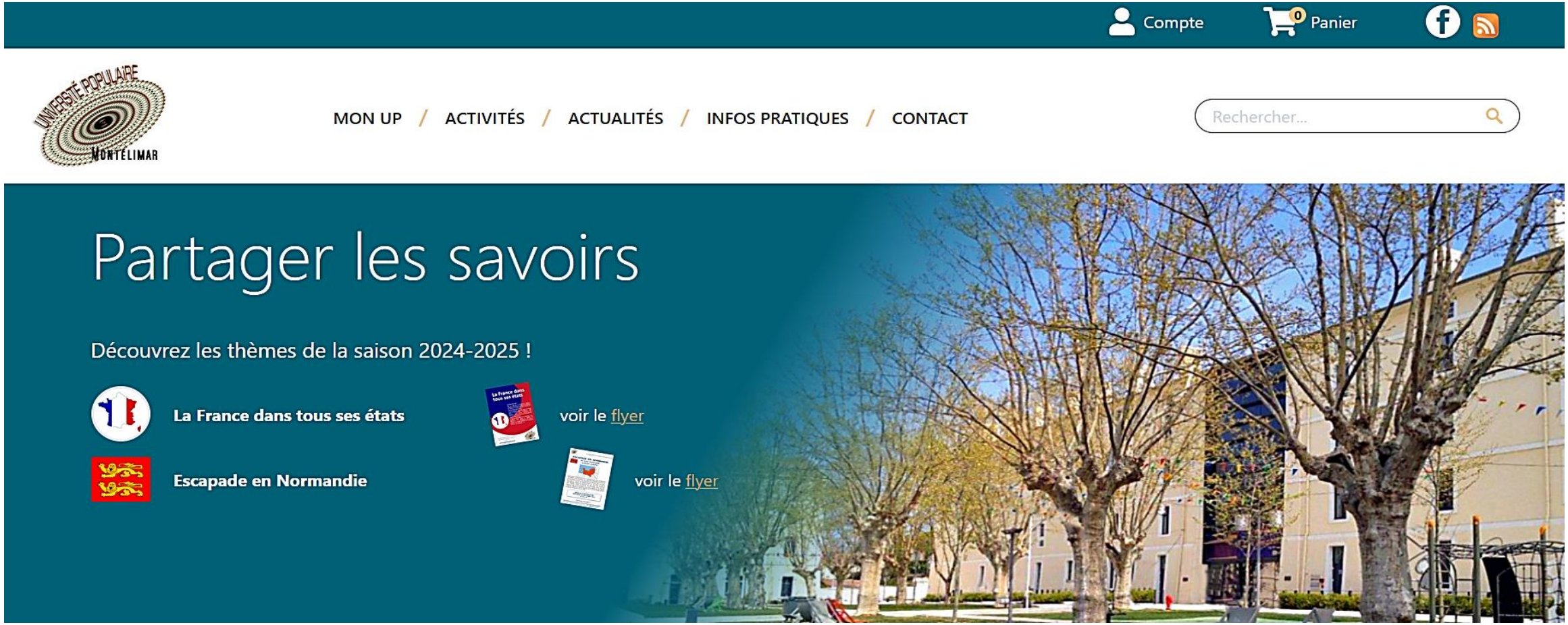
- La Covid 19 a réduit brutalement de 40% le nombre de nos adhérents, et dans les mêmes proportions le niveau des inscriptions. Nous avons fait le choix de maintenir des activités où le nombre d'inscrits était inférieur au seuil d'équilibre économique, plus précisément pour les langues. Nous avons compensé à l'aide de nos réserves.
- Les 2 saisons post-Covid ont vu une croissance annuelle de 13%. Nous savons que notre organisation peut accueillir 600 adhérents mais nous ne l'atteindrons qu'en 2026. Depuis cet été nous nous sommes engagés à conduire, dans le cadre d'un DLA, l'analyse, la consolidation et le financement qui soient adaptés à notre besoin et nos capacités.

RÉSULTAT DES VOTES

L'Assemblée générale a approuvé l'ensemble des votes à l'unanimité.

Président
Alain CHABOUD

Secrétaire générale
Marianne CALLEMEYN



Consultez régulièrement notre site
pour connaître les nouveautés et modifications

www.upmontelimar.fr

Merci

pour votre attention